

Rapporteringsförhållandet i byggbranschen

Teknisk bakgrund

Byggarbeten är vanligtvis komplicerade på grund av de olika faserna, den höga säkerheten och den ständiga tidspressen mellan olika involverade aktörer och personer för att gemensamt uppnå det eftersträvade målen för projektet. Därför blir det viktigt med en god kommunikation mellan alla olika delar för att förmedla information om hur arbetet ligger till för att uppnå det satta målet.

Försenade byggen orsakar mycket ekonomiska och tidsmässiga förluster både för företag och privatpersoner. Toleransen för förskjutningar i tidsplan har sjunkit då byggbranschen pressas mot kortare byggtider och mer effektivt byggande vilket i sig medför att många köpare säger upp och drar tillbaka deras förstahandsavtal om produktionen blir försenad. En av många anledningar till varför projekt blir försenade är att kommunikationen och rapporteringen brister mellan aktörer redan i början av ett projekt.

Resultat



Figur 1: Rapporteringsförhållandet i byggbranschen

Detta arbetet görs i samarbete med ett svenskt byggföretag i Sverige. Företaget utför många olika typer av projekt såsom nybyggnation, renoveringar, om- och tillbyggnader för alla sorters kunder, privatpersoner som bostadsrättsföreningar men främst är det professionella beställare, både offentliga sektorn och privata bolag. Företaget grundades 2008 och är idag mer än 50 personer anställda.

Problemformulering

Frågeställningen består av följande frågor som ska besvaras:

- Hur fungerar rapportering mellan beställare och projektledare samt projektledare och andra aktörer?
- Vilka brister förekommer i rapporteringsförhållandet?
- Hur bör brister i rapporteringen beaktas?

Syfte & Mål

Syftet med arbetet är att analysera vikten av rapportering samt att kartlägga vart brister förekommer i rapporteringen. Eventuellt ska en förbättring av rapporteringsförhållandet presenteras.

Utförande

Det påbörjades med en förstudie om bristerna i byggbranschen och det kom fram att rapporteringen är en väsentlig del för att projektet ska lyckas. Efter problemformuleringen och dispersionen var klar inleddes studien med en litteraturstudie som sedan går över till en kvalitativ intervju studie som satt som grund för resultatet.

Litteraturstudie

Inläsning för litteraturstudien sker genom olika källor, både genom inläsning av relevanta projektledningsböcker samt insamling från internetdatabas från artiklar och slutsatser från tidigare gjorda studier inom området kommunikation, rapportering och samordning i byggbranschen, främst med hjälp av Google scholar.

Intervjustudie

Intervjun bygger på att respondenten svarar på frågor ställda under intervjun för att skapa en diskussion om rapporteringsförhållandet. Intervjun varade mellan 30 och 50 minuter. Inspelning utfördes med hjälp av telefon för att försäkra att viktig informationen inte glöms.

Respondenterna som valdes för att bidra till studiens resultat har olika befattningar och befogenheter i den byggtkniska organisationen. Respondenterna gav information och insyn på dagens rapportering i byggbranschen genom intervjuer och diskussioner, både genom fysiska möten men också via elektroniska möten genom datorn. **Totaltvis svara 6st respondenter.**

Hur fungerar rapportering mellan beställare och projektledare samt projektledare och andra aktörer?

Rapporteringen i den externa riktningen tyder på ett bra och väletablerat rapporteringsförhållande. Denna rapportering sker främst via planerade möten som ger en känsla att man är förberedd inför mötet då den är planerad. Efter mötet protokollförs diskussionerna och överenskommelsen från mötet. Det ser också ut på samma sätt mellan interna aktörer och projektledningen. Möten är planerade och sker mycket oftare under produktionen än under projekteringen, samt sker det regelbundna spontana samtal och meddelanden mellan aktörerna och projektledningen.

Vilka brister förekommer i rapporteringsförhållandet?

Protokollföreläring visade sig dock brista i rapporteringen mellan projektledaren och interna aktörerna. I vissa sammanhang visade sig att inget protokollföreläring under samtal eller möten mellan aktörerna och projektledaren vilken kan resultera i missförstånd eller att information glöms och förloras. Majoriteten av rapporteringen dokumenteras däremot men inte alltid på rätt och lätt åtkomligt sätt, via mejl. Denna bristen kan vara orsakad av dålig planering av eget arbete, d.v.s att man sparar all sitt jobb till sin deadline.

Hur bör brister i rapporteringen beaktas?

Åtgärden till de förekommande bristerna går enkelt att utföra med hjälp av att skapa en mall som alla använder under rapporteringen. Samt att förslå en arbetstidsplan för varje inblandad aktör för att förhindra att all arbete utförelse under väldigt kort och pressad tid.