



Rektor

Anvisning av projektmedel för samordning av universitetets hantering av forskningsdata

Bakgrund

Lunds universitet har ett övergripande ansvar att universitetets forskningsdata är tillförlitliga och hanteras säkert, enligt gällande lagstiftning och enligt god sed i forskning. En viktig uppgift för universitetet är därför kontinuerlig utveckling av infrastrukturstöd, tjänster, kompetenser och resurser.

För att leva upp till ökade krav om öppen tillgång till kvalitetssäkrade forskningsdata behövs nationella och internationella infrastrukturer med god förankring i forskarsamhället. Forskarna är ofta hänvisade till att använda datalagrings- och publiceringslösningar som inte uppfyller kraven för långsiktig tillgänglighet.

Från och med 2019 kräver Vetenskapsrådet att forskningsprojekt som beviljas medel, sammanställer en datahanteringsplan. Förvaltande lärosäte ansvarar för att datahanteringsplaner utarbetas, underhålls och förvaltas.

Svensk nationell datatjänst, SND, är en nationell forskningsinfrastruktur som från och med 1 januari 2018 drivs av ett konsortium bestående av Göteborgs universitet, Karolinska institutet, Lunds universitet, Stockholms universitet, Sveriges lantbruksuniversitet, Umeå universitet och Uppsala universitet, ytterligare 22 nationella lärosäten är associerade. Vårduniversitet är Göteborgs universitet. Verksamheten finansieras i huvudsak av Vetenskapsrådet och av lärosätena i konsortiet. De sju konsortielärosätena bidrar med expertis inom olika forskningsdatadomäner s.k. domänspecialister. SND ska stödja tillgänglighet, bevarande och återanvändning av forskningsdata och relaterat material. SND huvuduppgift är att ta emot forskningsdata från deltagande lärosäten och göra dem tillgängliga.

De lärosäten som ingår i SND, såväl konsortiemedlemmar som associerade, arbetar med att stötta sina forskare med att tillgängliggöra forskningsdata lokalt genom en Data Access Unit, dvs med lokalt forskningsdatastöd för hantering av forskningsdata. För att stödja och kvalitetssäkra universitetets arbete med detta, avsätter universitetet årligen 2 mnkr under perioden 2019 – 2023 för lokal hantering av forskningsdata (resursfördelningsbeslut 2019 dnr STYR 2018/16 samt rektorsbeslut dnr STYR 2018/1105).

Under 2018 har expert Monica Lassi tillsammans med forskningsnämnden utarbetat ett förslag till en Forskningsdatapolicy för Lunds universitet. Förslaget till Forskningsdatapolicyn förväntas beslutas av rektor under mars 2019. Beslutet ska därefter implementeras internt genom bl.a. framtagande av riktlinjer och vägledande material samt översyn av kompetenser och områden som behöver förstärkas för att tillhandahålla forskare och stödfunktioner med forskningsdatastöd.

För att initiera arbetet med samordning av universitetets forskningsdata samt ge forskare inom Lunds universitet möjlighet att optimalt utnyttja de tjänster och resurser som SND tillhandahåller, lanseras ett projekt för samordning av universitetets forskningsdata. I uppdraget ingår att

- vara universitetets kontaktperson inom forskningsdataområdet
- informera och samverka med interna och externa aktörer inom området
- utarbeta universitetsgemensamma rutiner med hänsyn till beslutad Forskningsdatapolicy i form av riktlinjer, stöd och vägledande material till forskare och stödfunktioner
- identifiera och föreslå ytterligare utvecklingsprojekt inom forskningsdataområdet, t.ex. långtidslagring av forskningsdata, stöd för datahanteringsplaner (beslut om projekt fattas i särskild ordning).
- bevaka utvecklingen inom forskningsdata internt, nationellt, och internationellt.

Projektid: 2019-03-01 – 2021-06-30

Projektbudget: totalt 3 200 tkr.

Projektkostnaderna omfattar en projektledare på heltid 2 400 tkr, ett administrativt stöd på deltid 500 tkr samt driftskostnader 300 tkr.

Beslut

Universitetet beslutar att avsätta ytterligare universitetsgemensamma medel för samordning av universitetets forskningsdata enligt uppdraget ovan. Från avlyfta forskningsmedel av myndighetskapital överförs totalt 3 200 tkr till projektkontoret, varav 1 100 tkr överförs 2019, 1 400 tkr överförs 2020 samt 700 tkr överförs 2021. Beslutade medel ska täcka såväl direkta som indirekta kostnader.

Rapportering av projektets uppdrag och aktiviteter ska regelbundet ske till vicerektor för forskning och forskningsinfrastruktur samt till forskningsnämnden. En slutrapport med uppdragets genomförda aktiviteter inklusive en kort ekonomisk sammanställning, skickas in digitalt av projektledaren till rektor@rektor.lu.se senast den 1 juni 2021. Oförbrukade medel ska återföras till kostnadsställe Myndighetskapital, avslyft.

Beslut i detta ärende har fattats av undertecknad rektor i närvaro av förvaltningschef Susanne Kristensson efter hörande av representant för Lunds universitets studentkårer och efter föredragning av verksamhetscontroller Maria Wennerström. I beredningen av ärendet har expert Monica Lassi deltagit.



Torbjörn von Schantz



Maria Wennerström
(Planering)

Kopia

Samtliga fakultetskanslier

USV

UB

MAX IV-laboratoriet

Forskningsnämnden

Sektionen Forskning, samverkan och innovation

Projektkontoret